

上海电子信息职业技术学院

校内岗位招聘通知

根据学校岗位设置和工作需要，贯彻《上海电子信息职业技术学院“三定”工作实施方案》（沪电信职院〔2023〕25号）和《上海电子信息职业技术学院教职工校内转岗管理办法》（沪电信职院〔2022〕55号），经二级部门申请，校长办公会批准，拟在全校范围内公开招聘以下部门相关岗位1名，具体要求详见附件1。

招聘期间，如有疑问，可联系人事处周老师：18116088086。

人事处

2025年6月30日

附件 1

财务处校内岗位招聘公告

一、岗位与要求

序号	岗位名称	岗位数	岗位要求	岗位性质
1	资金结算岗	1	<p>1. 具备良好的职业道德和职业操守，遵纪守法，品行端正，诚信廉洁，有强烈的责任感和保密意识；</p> <p>2. 具备财务专业知识与技能，本科及以上学历；</p> <p>3. 熟悉国家财经法规，事业单位相关财务制度；</p> <p>4. 具有较强的事业心和责任心，能承受较大的工作压力，有良好的沟通和协调能力；</p> <p>5. 具备会计证或其他相关资格证书优先；</p>	管理

二、报名

1. 报名方式

请以“应聘部门+岗位+姓名”为邮件名，即日起至 2025 年 9 月 30 日前向财务处提交报名申请，提交邮箱：20140012@stiei.edu.cn 和 shdzxxhr@126.com（同时提交）。

2. 报名所需材料

《教职工校内应聘申请表》（见附件 2）、个人简历、学历学位证明材料、进校后各级各类奖励及荣誉证书等。

三、考核

1. 考核时间地点

时间、地点另行通知。

2. 考核方式

面试。

人事处

2025 年 6 月 30 日

附件 2

上海电子信息职业技术学院
教职工校内应聘申请表

工号	姓名	性别	
政治面貌	学历/学位	出生年月	
原岗位类别	原岗位等级	联系方式	
原工作部门	原工作岗位		
申请调入部门	申请调动岗位		
调动事项	(教职工申请调动原因、具备拟调动岗位要求的条件等)		
	本人签字: 年 月 日		
调出部门意见	签字(盖章): 年 月 日	分管领导意见	签字: 年 月 日
学生处意见 (仅辅导员填写)	签字(盖章): 年 月 日	分管领导意见	签字: 年 月 日