

上海电子信息职业技术学院

学生延长学业办理流程

一、办理审批手续

1. 学生填写《学生延长学业申请表》和《延长学业承诺书》；
2. 学生将填写完毕的《学生延长学业申请表》和延长学业承诺书交给所在二级学院教学秘书；
3. 二级学院审批同意后，教学秘书将相关延长学业材料交教务处；
4. 教务处审批后将结果通知办理延长学业学生所在二级学院，由二级学院通知有关学生。

二、做好延长学业学生管理和学业安排工作

学生办理延长学业手续后，二级学院要指定辅导员做好延长学业学生后续日常管理工作，并根据延长学业学生学业修读情况做好后续课程安排。